

# Vedtægter for Lokal-Samfundet

§1

## Navn og hjemsted

Foreningen Lokal-Samfundet, der har hjemsted i Randers Kommune, er stiftet den 24. oktober 2006.

§2

## Formål

Foreningen Lokal-Samfundet har til formål:

1. at drive et kulturhus i Kulturhuset i Langå. Kulturhuset skal dels tilbyde velegnede lokaler og andre faciliteter til borgere, foreninger og interessegrupper m.v., dels at fungere som et socialt og kulturelt samlingssted med åben adgang for alle.
2. at skabe rammer for kultur- og fritidsaktiviteter, således at enkeltpersoner og grupper på baggrund af egne ønsker og behov kan finde mulighed for udfoldelse, spændende fra uforpligtende samvær over fritidsvirksomhed og kulturelle arrangementer til undervisning, studiekredse m.v.
3. at udvikle Kulturhuset i Langå til et aktivt kulturhus, der alene og i samarbejde med andre tiltrækker og engagerer et bredt publikum ved et rigt og varieret udbud af aktiviteter, udstillinger, forestillinger, koncerter m.v.
4. at støtte udviklingen af sociale og kulturelle netværk i det lokale samfund på tværs af aldersmæssige, erhvervmæssige, sociale og kulturelle skel.

Foreningen virker gennem:

5. tilvejebringelse af lokaler til møder og aktiviteter for foreninger, interessegrupper og andre former for organiseret fritidsvirksomhed for børn, unge og voksne,
6. tilvejebringelse af lokaler til værksteder, teater, musik, hobbyaktiviteter, kaffestue m.v., som står til rådighed for alle medborgere,
7. tilvejebringelse af rammer for andre kulturelle aktiviteter, f.eks. undervisning, studiekredse, foredrag, kurser m.v., samt
8. gennemførelse af andre aktiviteter, der findes egnede til opfyldelse af foreningens formål.

Foreningen søger at gøre frivillige og brugere af Kulturhuset i Langå engagerede og medansvarlige for driften.

Foreningen består af frivillige og er en paraplyorganisation der fungerer som en overbygning hvor medlemmerne er andre borgere og interesseorganisationer/foreninger som har fælles interesser og arbejder for Kulturhusets virke.

Lokal-Samfundet har en samlende opgave for kulturelle initiativer på Kulturhuset.

Foreningen er ikke partipolitisk.

I det omfang at borgere er interesseret i at skabe udvikling og vækst i lokal samfundet, kan Lokal-Samfundet påtage sig den koordinerende rolle.

§3

### **Medlemskab**

Som aktivt medlem kan optages enkeltpersoner, virksomheder, foreninger og interessegrupper.

Som enkeltmedlem kan optages enhver, der er fyldt 18 år.

Som passivt medlem kan alle optages uanset alder.

§4

### **Indmeldelse**

Indmeldelse skal ske skriftligt til foreningens formand eller kasserer.

§5

### **Udmeldelse**

Udmeldelse skal ske skriftligt til formand eller kasserer. Udmeldelsen kan kun accepteres, hvis medlemmet ikke har noget økonomisk mellemværende med foreningen.

§6

### **Kontingent**

Kontingentet fastsættes på den ordinære generalforsamling og er gældende for det efterfølgende regnskabsår.

Indbetaling og opkrævning fastsættes og varetages af bestyrelsen.

§7

### **Ordinær generalforsamling**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender.

Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af september måned.

Der indkaldes til ordinær generalforsamling ved annoncering i den lokale ugeavis og på Lokal-Samfundets hjemmeside.

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 21 dages varsel som angivet ovenfor med angivelse af dagsorden.

Alle foreningens medlemmer har adgang til generalforsamlingen med taleret.

Stemmeret har alle registrerede medlemmer, der ikke er i kontingentrestance.

Der kan kun stemmes ved personlig fremmøde.

Regnskabet udleveres ved fremmøde til generalforsamlingen.

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indsendt skriftligt til bestyrelsen senest 1 uge før generalforsamlingen afholdes.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

## §8

### **Dagsorden**

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år, herunder orientering om indsamlede midler.
3. Forelæggelse af Lokal-Samfundets regnskab for det forløbne år til godkendelse.
4. Fastsættelse af kontingent.
5. Forelæggelse af bestyrelsens budgetforslag for Lokal-Samfundet, til det kommende år.
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer
8. Valg af suppleanter
9. Valg af revisor og revisorsuppleanter
10. Eventuelt

Under punkt 10. Eventuelt, kan der frit drøftes alle forhold, der vedrører foreningen – men der kan ikke træffes beslutninger.

## §9

### **Generalforsamlingens ledelse**

Generalforsamlingen vælger sin dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Vedtægtsændringer og foreningens opløsning kræver dog kvalificeret majoritet jfr. §14 og §15.

Valgbare til bestyrelsen er medlemmer, der er fyldt 18 år og har stemmeret – jfr. §7.

Afstemningen skal foretages skriftligt såfremt mindst 1 medlem forlanger det. Der tages referat af generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

## §10

### **Ekstraordinær generalforsamling**

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og SKAL indkaldes, når mindst 10 af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftlig overfor bestyrelsen fremsætter ønske om det. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter begæringens modtagelse.

Der gælder de samme bestemmelser for den ekstraordinære generalforsamlings afholdelse som for den ordinære generalforsamling.

## §11

### **Bestyrelse – valg**

Bestyrelsen består af 7 medlemmer

Der vælges for 2 års perioder på generalforsamlinger i lige årstal:

1. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer
2. Valg af 1 suppleant

Der vælges for 2 års periode på generalforsamlinger i ulige årstal:

1. Valg af 4 bestyrelsesmedlemmer
2. Valg af 1 suppleant

Der vælges revisor og revisorsuppleant hvert år.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og kasserer senest 14 dage efter generalforsamlingen.

Bestyrelsen er ulønnet og fastsætter selv sin forretningsorden.

Samtlige medlemmer skal være myndige.

Foreningen tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner over 5000,00 kr. kræves drøftes dette i bestyrelsen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 4 medlemmer er til stede.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt i bestyrelsen.

Beslutninger træffes ved simpelt flertal, dog således at formandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed.

Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for foreningens forpligtelser, men er alene underkastet dansk rets almindelige ansvars- og erstatningsregler.

Bestyrelsen har til opgave over for generalforsamlingen:

- at påse, at foreningens drift og virke udføres i overensstemmelse med foreningens formål,
- at bistå ved ansættelse af det fornødne personale, samt bistå ved angivelse af dettes kompetenceområde.
- at nedsætte eller godkende sammensætningen af og opgaverne for udvalg og arbejdsgrupper, der skønnes hensigtsmæssige for aktiviteterne i foreningen,
- at koordinere og organisere frivillige
- at varetage tildeling og udlejning af lokaler til aktiviteter,
- at varetage den overordnede ledelse af foreningen.

Bestyrelsen fører referater over møder. Referaterne er tilgængelig for medlemmerne på hjemmesiden.

## § 12

### **Regnskab**

Foreningens regnskabsår er fra d. 1. juli til den 30. juni.

Bestyrelsen udfærdiger budgetter og regnskab over foreningens samlede virksomhed og for de enkelte aktiviteter.

Bestyrelsen skal inden generalforsamlingen afgive driftsregnskab for det foregående år og status pr. 30. juni til revisoren. Driftsregnskab og status forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift. Overskud af foreningens aktiviteter skal anvendes i overensstemmelse med dens formål.

### § 13

#### **Revision**

På den ordinære generalforsamling vælges for 1 år ad gangen en revisor og en revisorsuppleant – jfr. §11.

Revisoren skal hvert år inden genrealforsamlingen gennemgå det samlede regnskab og påse, at beholdningerne er til stede. Revisionsformen er regnskabsmæssig revision, og driftsregnskab og status forsynes med en påtegning.

Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

### §14

#### **Vedtægtsændringer**

Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå af den til generalforsamlingen udsendte dagsorden. Der kræves et flertal på 2/3 af de tilstedeværende medlemmer på en generalforsamling til vedtagelse.

### §15

#### **Foreningens opløsning**

For at kunne træffe beslutning om foreningens opløsning, kræves det, at der er indkaldt til en ekstraordinær generalforsamling, hvor kun dette er et punkt på dagsordenen.

Den ekstraordinære generalforsamling er kun beslutningsdygtig, hvis 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede. Til forslaget vedtagelse kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås dette flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvor mange af de stemmeberettigede medlemmer, er til stede.

I tilfælde af beslutning om foreningens opløsning skal der samtidig af generalforsamlingen træffes bestemmelse om disponering af foreningens midler, arkiver og lignende. Beslutning herom træffes ved simpelt stemmeflertal.

Et evt. overskud skal anvendes til sociale eller kulturelle formål i lokal området i overensstemmelse med foreningens formål.

**Ovennævnte vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen den xx og træder i kraft fra samme dato.**

**Lokal-Samfundets bestyrelse pr. 13. marts 2010**